INGENIEROS CIVILES ASOCIADOS S.A. DE C.V.

RECEPCIÓN DE FACTURA ELECTRÓNICA

MANUAL DE USUARIO PROVEEDOR (Página WEB)



Recepción de Facturas Electrónicas mediante Página WEB.

En este manual se mostrara la forma de ingresar al Portal **de ICA Construcción Civil** para incorporar facturas electrónicas, subir y consultar el Resumen de datos incorporados en los archivos XML correspondientes a dicha facturación , además de la actualización en línea de los datos fiscales de cada proveedor y/o prestador de servicios.

En adelante se hará referencia como proveedor, a toda entidad física o moral que emita una factura por la prestación de servicios, venta de materiales, etc., a ICA Construcción Civil.

I. Ingreso a la Página de Recepción de Facturas Electrónicas

Fue activado el acceso a los proveedores que fueron registrados en el sistema ERP vigente en ICA Construcción Civil.

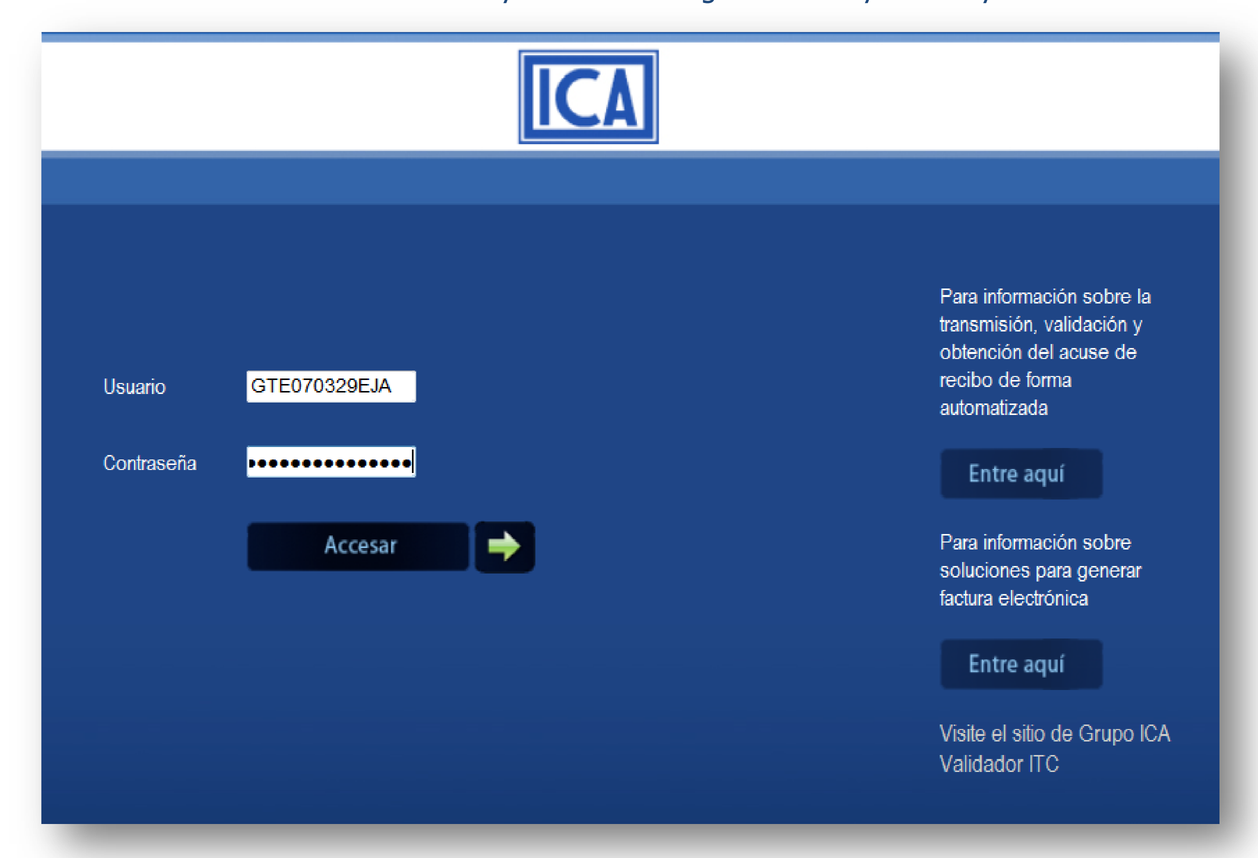
Para ingresar al portal de Recepción de Facturas Electrónicas, el proveedor debe ingresar a la siguiente dirección URL: ***http://cfd.icacc.com.mx***
La pantalla de inicio se mostrará como sigue



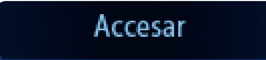
II. Ingreso a la Sesión del Proveedor

Cuando el proveedor ingrese por primera vez al portal, su usuario y contraseña será su RFC.

El proveedor deberá cambiar su contraseña para su propia seguridad, y al ingresarla posteriormente deberá cerciorarse de la captura correcta, ya que la contraseña es alfanumérica y se valida el ingreso de mayúsculas y minúsculas.



Una vez ingresado su usuario y contraseña debe seleccionar el botón:



El sistema realiza la validación del nombre de usuario y contraseña, por lo que no permitirá el acceso a usuarios no registrados en la base de datos de Recepción de ICA Construcción Civil.

En caso de que no recuerde su contraseña, el sistema le dará la opción de reenviar la información al correo electrónico registrado, para realizar dicho proceso debe ingresar la cuenta de correo electrónico que fue registrado en los datos Generales.

III. Estructura del Portal

Una vez que ha ingresado al Portal ICA la navegación se realizará como sigue:

- En la parte superior izquierda de la pagina aparecerá el RFC del proveedor
- En la parte superior derecha la Razón Social del proveedor con la que se encuentra registrado en ICA Construcción Civil



- Seguido de lo anterior, encontrara el menú de navegación en donde serán presentadas cuatro opciones :
  - Datos del Proveedor
  - Documentos
  - Subir Comprobante Fiscal Digital (.XML)
  - Cambio Contraseña



IV. Datos del Proveedor

En este apartado es necesario verificar que los datos fiscales del proveedor sean correctos.

Dentro de esta ventana es importante verificar y actualizar cada uno de los datos solicitados correctamente, sin embargo existen datos obligatorios que no podemos dejar pasar por alto, estos datos obligatorios están marcados con un asterisco en su descripción y el sistema validará exista un dato valido para poder guardar la información (No puede quedarse en blanco).

La captura de los datos debe realizarse en Mayúsculas, salvo el correo electrónico.

Dato Solicitado	Tipo de Dato	Observaciones
RFC	Default	Este dato no puede ser modificado por el proveedor, ya que es la clave con la que será identificado
RAZON SOCIAL	Obligatorio	El proveedor debe verificar, este dato se encuentre correctamente redactado (Espacios, comas, etc.) Este dato no puede quedarse en blanco.
CALLE	Opcional	Verificar contra domicilio fiscal del proveedor.
NUMERO EXTERIOR	Opcional	Verificar contra domicilio fiscal del proveedor.
NUMERO INTERIOR	Opcional	Verificar contra domicilio fiscal del proveedor.
COLONIA	Opcional	Verificar contra domicilio fiscal del proveedor.
MUNICIPIO	Opcional	Verificar contra domicilio fiscal del proveedor.
ESTADO	Opcional	Verificar contra domicilio fiscal del proveedor.
PAIS	Opcional	Verificar contra domicilio fiscal del proveedor.
CODIGO POSTAL	Opcional	Verificar contra domicilio fiscal del proveedor.
TELEFONO	Opcional	Debe capturarse sin guiones ni espacios.
CORREO ELECTRONICO	Obligatorio	Debe ingresarse un correo valido. Esta cuenta de correo será solicitada cuando el proveedor desee restablecer su contraseña.

Una vez que la información ha sido validada y/o actualizada debe seleccionar el botón Aplica para guardar los cambios.

V. Documentos

a. Búsqueda de Información

Esta sección está reservada para la consulta del resumen de documentos que han sido incorporados al portal por el proveedor que está registrado en el momento de la consulta.

Para facilitar la consulta de información en la parte media del portal, se presentan los filtros que pueden ser utilizados:

- Serie
- Folio
- Rango de Fecha de documento (Ingresar en el formato dd-mm-aaaa)

Para ejecutar los filtros debe dar Enter en su teclado o bien, utilizar el botón Busca



La información que podrá consultar será la siguiente:

Dato Presentado	Descripción
Tipo	Indica el tipo de documento incorporado (Ingreso = Factura Egreso = Nota de Crédito)
Serie	Aplica solo si el proveedor cuenta ingresa una serie en el archivo de su Factura electrónica.
Folio	Numero de folio que corresponde al documento consultado
Fecha de Transacción	La fecha de transacción corresponde a la fecha de emisión del documento almacenado en el XML.
Importe	Monto identificado como Subtotal en el archivo de la Factura Electrónica del proveedor.
IVA	Monto identificado como IVA en el archivo de la Factura Electrónica del proveedor.
Total	Monto identificado como Importe Total en el archivo de la Factura Electrónica del proveedor.
Validado SAT	Presentará el estatus del archivo , posterior a la validación requerida por el SAT
Error Estructura	En caso de que el archivo contenga algún error en estructura, en este apartado se especificará el error.
Status Pago	Estatus de Documento (Valido o Invalido)
Status Addenda	Sección que será destinado a identificar errores en la Addenda solicitada por ICA Construcción Civil.
Error en Datos	Este error será presentado cuando la suma de los conceptos almacenados en la factura electrónica no coincide.
Error Datos Receptor	En caso de que el nombre de la empresa receptora del grupo ICA Construcción Civil, o su domicilio fiscal, no se encuentre redactado exactamente como aparece en el documento de alta ante Hacienda, presentará este error.
Cuarentena	En caso de que el archivo XML, no haya tenido ningún error en la estructura, pero su registro para emitir facturas electrónicas, no haya sido actualizado por el SAT, el archivo permanece en cuarentena para una validación posterior.
RFC Receptor	Presenta RFC del receptor registrado en el archivo XML
Centro de Costos	Presenta el identificador del proyecto al que se esta asociando la factura electrónica (La codificación de este identificador es único por proyecto, y es asignado por el Grupo ICA Construcción Civil)

b. Exportación de Información Consultada

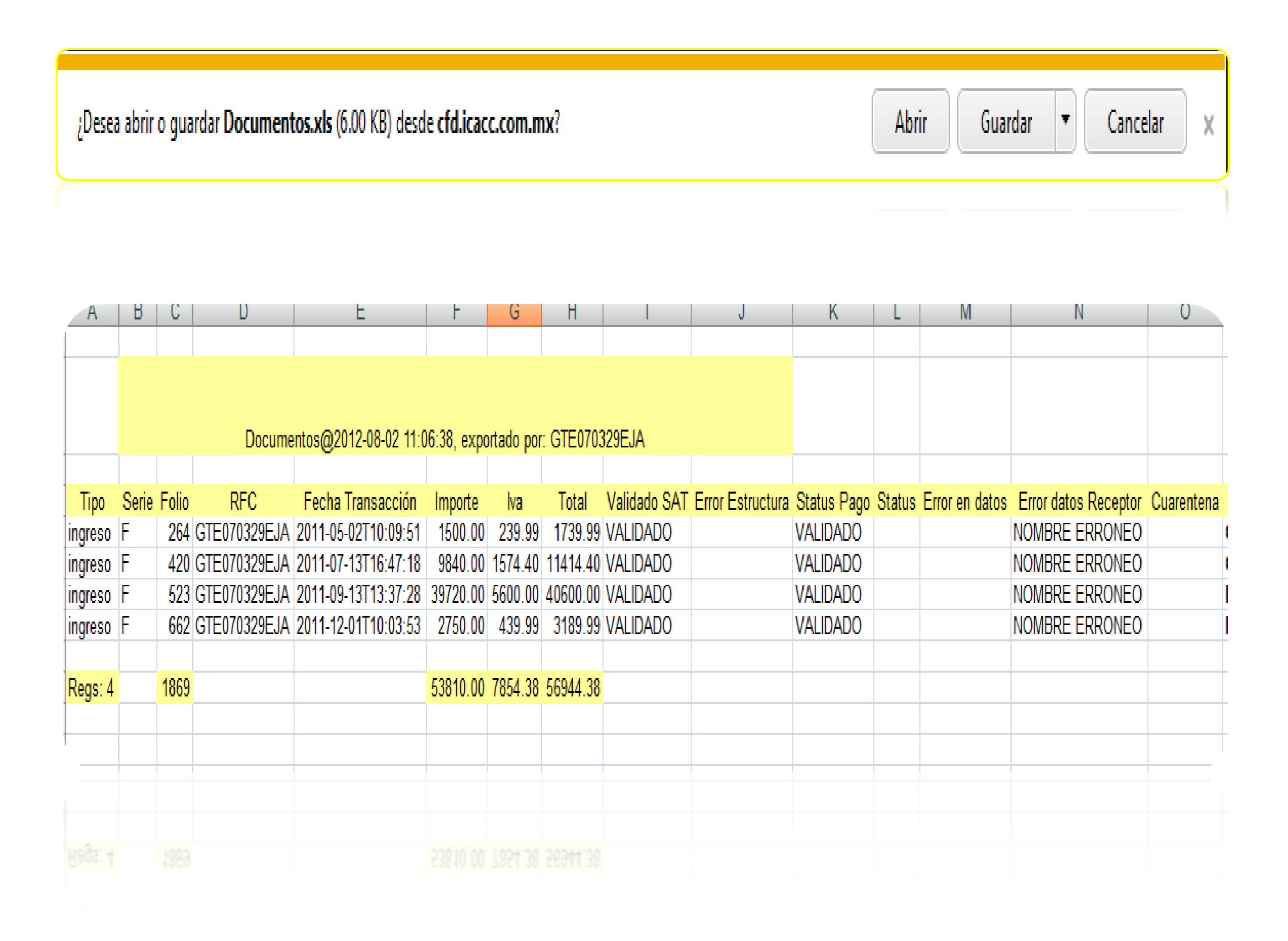
La información presentada en el grid, puede ser exportada en formato xls para su análisis.
La función para realizar esta exporta la encuentra al pie de la pantalla, en la sección de Documentos Exportar



De acuerdo a la versión de internet Explorer con el que se cuente, aparecerá la ventana para abrir y/o guardar el archivo.

El nombre del archivo predeterminado es **Documentos.xls.**





Documentos@2012-08-02 11:06:38, exportado por: GTE070329EJA

Tipo	Serie	Folio	RFC	Fecha Transacción	Importe	Iva	Total	Validado SAT	Error Estructura	Status Pago	Status	Error en datos	Error datos Receptor	Cuarentena
ingreso	F	264	GTE070329EJA	2011-05-02T10:09:51	1500.00	239.99	1739.99	VALIDADO		VALIDADO			NOMBRE ERRONEO	
ingreso	F	420	GTE070329EJA	2011-07-13T16:47:18	9840.00	1574.40	11414.40	VALIDADO		VALIDADO			NOMBRE ERRONEO	
ingreso	F	523	GTE070329EJA	2011-09-13T13:37:28	39720.00	5600.00	40600.00	VALIDADO		VALIDADO			NOMBRE ERRONEO	
ingreso	F	662	GTE070329EJA	2011-12-01T10:03:53	2750.00	439.99	3189.99	VALIDADO		VALIDADO			NOMBRE ERRONEO	
Regs: 4		1869			53810.00	7854.38	56944.38							

c. Posibles Errores que pueden ser presentados al Usuario del Portal

A continuación se muestran una lista de errores que se pueden presentar en el estatus del XML:

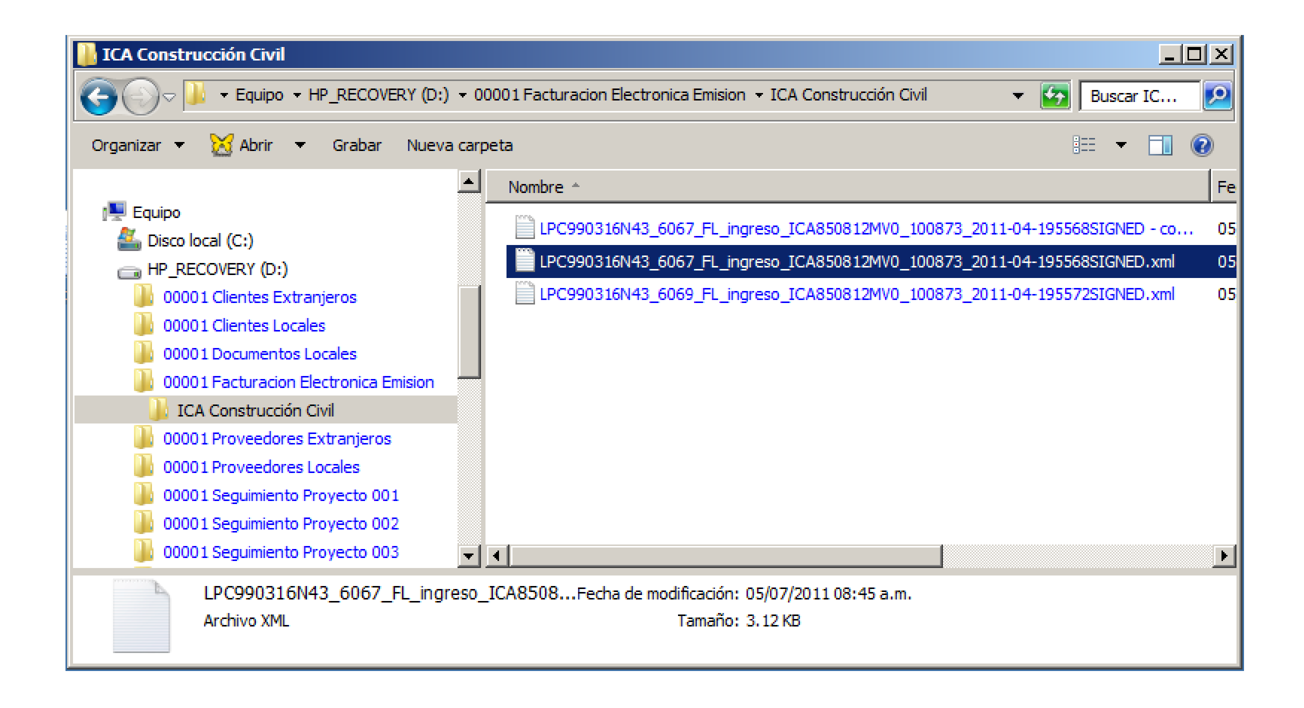
Error	Descripción
ERROR VALIDACION CONTRA XSD	Se presenta cuando la definición de la estructura XML no corresponde al XSD del SAT. También se puede mostrar este error porque la Addenda que viene en el XML NO corresponde a la solicitada por ICA Construcción Civil.
ALERTA INCONSISTENCIA EN TOTALES	Las cantidades en el XML no corresponden (Revisar subtotal, impuestos , Descuentos y Total)
CERTIFICADO NO EXISTE	El certificado que trae el XML no se encuentra registrado en la base de datos del SAT como un Certificado vigente.
CERTIFICADO NO INCRUSTADO	Para realizar la validación del XML es necesario que el certificado venga incrustado en la definición, de lo contrario se tendrá que importar desde la pagina web para hacer la correcta validación.
ERROR CALCULO DE IMPORTE	Según los datos del XML, el importe total de la Factura Electrónica está mal calculado.
ERROR FECHA CFD VS CERTIFICADO	La fecha de emisión del XML es anterior a la fecha de vigencia del certificado con el que se está firmando.
ERROR SELLO NO VALIDADO	El XML es NO es Válido.
FALTA DATOS VALIDACION IMPORTES	El XML está incompleto, no se pueden validar importes.
FOLIOS NO EXISTENTES	El folio o número de aprobación con el que fue generada la factura electrónica no se encuentra registrada en la base de datos del SAT.
RFC RECEPTOR INCORRECTO	El RFC con el que se generó el XML no corresponde al receptor al que se está enviando la factura electrónica.

VI. Subir Comprobantes Fiscales Digitales (XML)

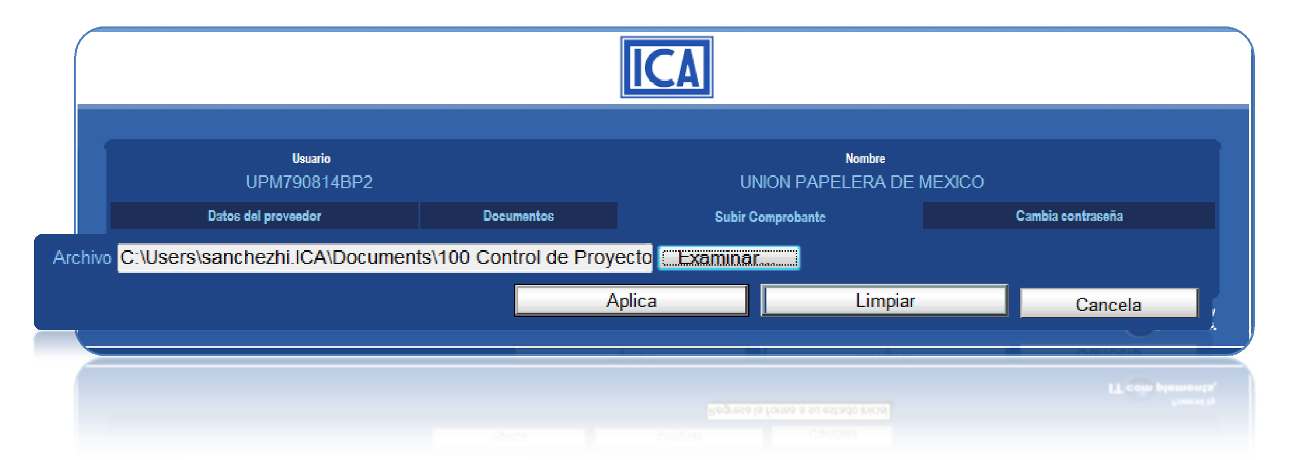
Esta sección está reservada para la incorporación de Archivos XML, y realizar las validaciones correspondientes.

Para subir el Comprobante Fiscal Digital deberá seleccionar el botón Examinar... y en su explorador, identificar la ruta donde se encuentra el archivo XML y seleccionarlo.





Una vez identificado el archivo debe seleccionar el botón Aplica para que el archivo XML sea validado.



En caso de que el archivo no cumpla con lo solicitado por el SAT, el sistema no permitirá su incorporación y enviara un mensaje de error.

Si el archivo es correcto, el sistema solicitará se indique el Centro de costos y/o Proyecto de ICA Construcción Civil al que corresponde la Factura Electrónica, que se desea incorporar, esta selección puede realizarla identificando la Codificación o el Nombre con el que es identificado el Centro de costos y/o Proyecto.

Usuario: UPM790814BP2 | Nombre: UNION PAPELERA DE MEXICO

Datos del proveedor | Documentos | Subir Comprobante | Cambia contraseña

Archivo: FAC-G025874.xml

Buscar por: Palabra o silaba en descripción del centro de costos [ ] Busca

Selecciona centro de costos

Centro de costos
00070202PT - PLANTA PRETENSADOS
00070725HP - HOSPITAL GRAL. 120 CAMAS, LA PAZ B.C.S.
00070803US - UNIDAD DE SALUD EN AJUSCO MEDIO
00070811RE - AUTOPISTA RIO DE LOS REMEDIOS-ECATEPEC
00070822HT - HOSPITAL TLAHUAC
00070831CC - CENTRO DE EXPOSICIONES Y CONVENCIONES DE
00070840PL - PREFABRICADOS LINEA 12
00070842CZ - CLINICA HOSPITAL EMILIANO ZAPATA
00070844HI - HOSPITAL ISSSTE 90 CAMAS, LA PAZ BCS.
00070903HS - HOSPITAL GENERAL 34 CAMAS SN. JOSE DEL
00070907CX - CENIAQ DE XOCHIMILCO DE 26 CAMAS
00070908HZ - HOSPITAL GENERAL DE ZACATECAS DE 120 CAM
00070911CN - MANTTO Y ADECUACION DEL CEFERESO NO 4 NO
00070913HB - HOSPITAL DE BUENAVISTA, MICHOACAN DE 30
00070914HV - HOSPITAL DE VILLAMAR, MICHOACAN DE 30 CA
00070916HS - HOSPITAL GENERAL "A" SALTILLO, COAHUILA
00070919GA - HOSPITAL GENERAL MANUEL GEA GONZALEZ
00070926HM - HOSPITAL GENERAL EN MORELIA TIPO "B" (AI

La codificación lo puede identificar en las Órdenes de Compras enviadas previamente por el personal de Procuración de ICA Construcción Civil.

Esta Codificación se encuentra en la parte superior derecha de la Orden de Compra, como se muestra en la siguiente Imagen.



30/06/11 15:32

ICA

ORDEN DE COMPRA OC1 7

C.C. / Proy : 00070621HN HOSPITAL NAVAL DE ESPECIALIDADES

Facturar a: INGENIEROS CIVILES ASOCIADOS, S.A. DE C.V.
MANUEL AVILA CAMACHO No 36 PISO 5
LOMAS DE CHAPULTEPEC
MIGUEL HIDALGO
México C.P. 11000
E-mail:

Tel.
Fax.
: ICA850812MV0
www.ica.com.mx

ALMACEN : 0621HNALM1 ALMACEN HOSPITAL NAVAL
ATENCION:
COMPRADOR: MIGUEL HERRERA CASTILLO

Pagina 1
de 1
OACIMOCCC

PROVEEDOR : 6482NORIEGA Y DEL BLANCO SUCESORES, S.A. DE C.V.
NBS430215167 TEL/FAX 53553077
DIRECCION : CALLE ANTONIO VALERIANO No. 211, COL. ARENAL, C.P. 02980, DEL. AZCAPOTZALCO

FECHA ELAB : 26/04/07
FECHA ENTREGA : 30/04/07
CONDICIONES DE PAGO

PART	NRA	LNRA	EDT / WBS	NO. ART.	CANT.	UM	F. Ent	DESCRIPCION	Solicitante	PU	IMPORTE
1.000	579	1.000	00301	01CL0260014153	3000.00	LTS	30/04/07	DIESEL	MIGUEL HERRERA CASTILL	5.386700	16,160.10

Firma de Recepción de Proveedor ____________________ Ver Anexo de Condiciones para la Entrega
ENTREGAR EN : ALMACEN HOSPITAL NAVAL (CALLE HEROICA ESCUELA NAVAL # 70, COL. PRESIDENTES EJIDALES 2a. SECC., C.P. 04470 DEL COYOACAN)

TOTAL IMP. 16,160.10 MXP
DESCUENTO 0.00

En caso de que no se cuente con una Orden de Compra, y no se conoce el centro de costos y/o Proyecto, es importante que el Proveedor consulte con el personal de Construcción Civil con quien normalmente realiza la entrega de Facturas, cual es la codificación o nombre del costos y/o Proyecto que debe ser asignado para la carga de los archivos XML.

VII. Cambio de Contraseña

En esta pestaña el proveedor podrá modificar la contraseña que permite el ingreso al portal de ICA Construcción Civil.

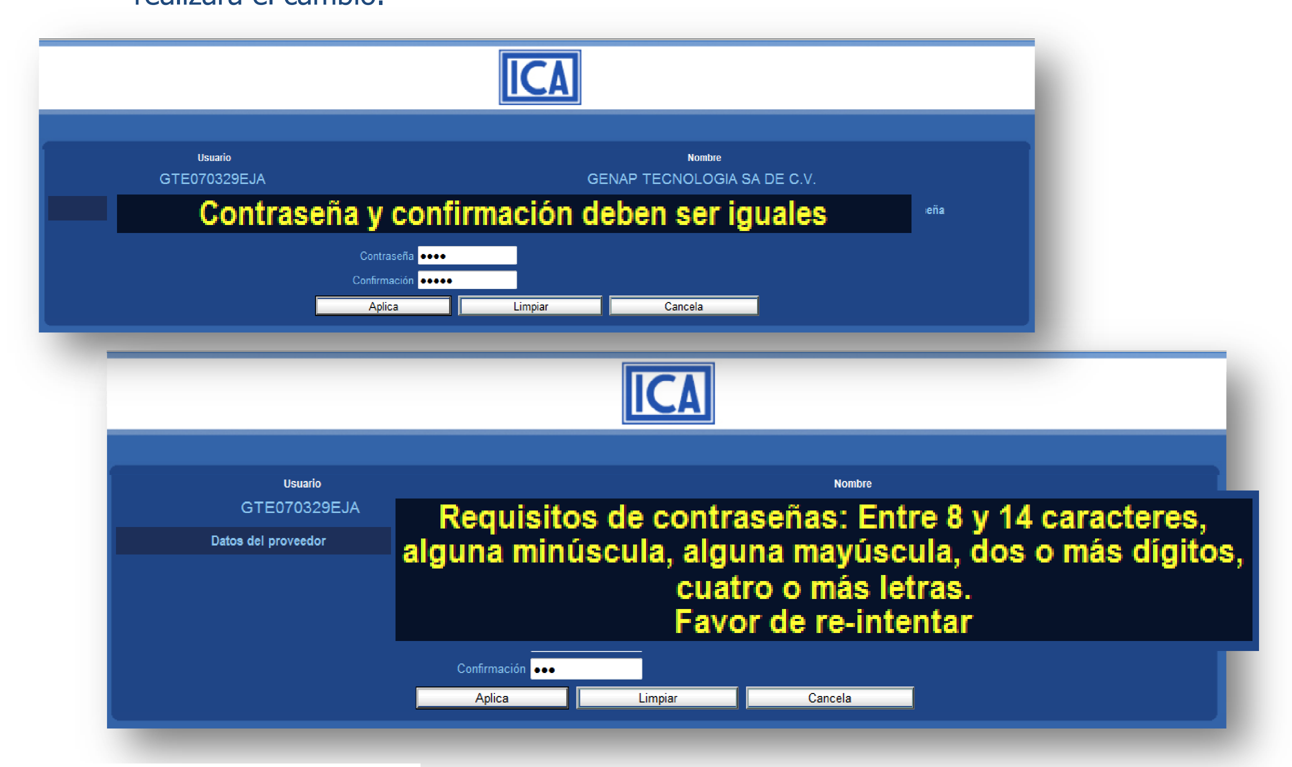


Se deberá ingresar la nueva contraseña teniendo en cuenta que la contraseña debe de tener las siguientes características:

- Contener al menos una letra Mayúscula
- Contener al menos una letra Minúscula
- Contener al menos un Numero
- La contraseña debe tener como mínimo 8 caracteres

Esto con la finalidad de resguardar la información, y mantener los datos del proveedor en total confidencialidad.

En caso de que la contraseña ingresada no cumpla con alguna de las características mencionadas, el sistema presentará un mensaje de error y no realizará el cambio.



Contactos

Este portal está habilitado para la incorporación de facturas electrónicas de todas las empresas que pertenecen al grupo de ICA Construcción Civil.



En caso de tener alguna duda o comentario respecto al uso del portal puede escribirnos al correo *soporte_rcp.cfd@ica.mx*

Para otorgarle una atención pronta y oportuna es importante mencionar los siguientes datos:

- Razón Social del proveedor *
- RFC del Proveedor *
- Nombre del Contacto *
- E-mail o teléfono del Contacto *
- Detalle de la consulta a realizar *
- Empresa de ICA Construcción Civil a la que esta facturando (Opcional)
- Proyecto de ICA Construcción Civil al que esta facturando (Opcional)
- En Caso de Solicitar soporte sobre algún error al cargar el XML, enviar la Imagen donde Aparece el Error (Opcional)